21.04.2016	**ORDINE DI SERVIZIO**	n. 11/16

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO

Con riferimento all'Ordine di Servizio n. 23 del 07.07.2015 si comunica che, con effetto immediato, in ambito **AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO:**

- risulta superata la funzione Pianificazione e Valutazioni Economiche con confluenza di attività e risorse nella funzione **Group Control**, contestualmente ridenominata **GROUP PLANNING & CONTROL;**
- viene costituita, alle dirette dipendenze del Chief Financial Officer, la funzione **MERGER & ACQUISITION.**

L'articolazione organizzativa delle due funzioni e le relative assegnazioni di responsabilità vengono così definite:

GROUP PLANNING & CONTROL

Responsabile: **Agostino Scornajenchi**

Principali aree di responsabilità:

- garantire il ciclo di pianificazione e controllo, attraverso l'elaborazione del Piano Industriale di Gruppo, del Budget e della pianificazione rolling, definendo gli obiettivi strategici, i piani di azione e le relative proiezioni economico-finanziarie, curando, inoltre, la relativa reportistica direzionale;
- garantire l'elaborazione del WACC anche ai fini della valutazione interna del valore economico del Gruppo, assicurando l'analisi e la valutazione economico-finanziaria di iniziative strategiche e operazioni societarie aziendali e di Gruppo nonché la verifica ex-post dei risultati operativi ed economici conseguiti;
- garantire le attività di controllo operativo e di analisi degli andamenti gestionali di periodo delle funzioni aziendali e delle controllate, rilevando gli eventuali scostamenti e proponendo e verificando l'adozione delle necessarie azioni correttive;
- presidiare il processo di controllo degli investimenti;

- curare l'informativa gestionale della relazione finanziaria annuale e periodica nonché la predisposizione del Bilancio di Sostenibilità;
- garantire l'elaborazione di modelli di contabilità industriale e regolatoria;
- garantire lo scouting e l'attuazione di opportunità di finanziamento agevolato, in coerenza con gli obiettivi di investimento del Gruppo, dandone informativa alle funzioni aziendali e curandone la successiva rendicontazione.

La funzione risulta così articolata:

Pianificazione Maria Luisa Velocci

Principali aree di responsabilità:

- garantire l'elaborazione del Piano Industriale di Gruppo e dei relativi aggiornamenti;
- assicurare, in linea con gli obiettivi e gli indirizzi strategici a livello di Gruppo, la definizione dei piani di azione e l'individuazione dei relativi impatti sulle proiezioni economiche, patrimoniali e finanziarie;
- garantire l'elaborazione del WACC anche ai fini della valutazione interna del valore economico del Gruppo e delle iniziative strategiche.

Valutazione Nuove Iniziative Roberto Fasciani

Principali aree di responsabilità:

- assicurare, in raccordo con le funzioni competenti, l'analisi e la valutazione economico-finanziaria di iniziative strategiche aziendali e di Gruppo attraverso l'elaborazione dei relativi business plan, anche al fine di valutarne la coerenza con gli obiettivi economici complessivi, nonché la valutazione delle offerte di gara;
- garantire la verifica di fattibilità di operazioni societarie rilevanti sotto il profilo economico-finanziario, effettuando analisi e valutazioni sulla convenienza e sul rendimento dell'operazione, nonché identificando e selezionando gli eventuali provider e/o partner;
- assicurare per le iniziative strategiche, per i progetti pluriennali di particolare rilevanza e per le operazioni societarie aziendali e di Gruppo, la verifica dei risultati operativi ed economici conseguiti, anche al fine di valutarne l'impatto negli scenari di simulazione per l'elaborazione del Piano Industriale.

Analisi di Scenario Stefania Zanchetta

Principali aree di responsabilità:

- assicurare, di concerto con le funzioni coinvolte e ai fini della definizione degli indirizzi strategici di medio periodo e della valutazione economica delle iniziative, l'elaborazione di studi finalizzati a verificare gli impatti economici e finanziari sui risultati di Gruppo derivanti da possibili evoluzioni degli scenari di riferimento.

Budget e Reporting Vito Cassano

Principali aree di responsabilità:

- assicurare il processo di elaborazione del budget di Poste Italiane e di Gruppo nel pieno allineamento con gli obiettivi di Piano Industriale, curando le connesse attività di reportistica direzionale e garantendo le attività di controllo degli andamenti di periodo delle funzioni aziendali e delle società controllate;
- supportare il processo di valutazione e monitoraggio degli investimenti in coordinamento con la segreteria tecnica del Comitato Progetti di Investimento nonché con le funzioni di controllo coinvolte;
- assicurare la consuntivazione dei risultati connessi ai sistemi di incentivazione manageriale, contribuendo inoltre all'elaborazione dei relativi obiettivi, in collaborazione con la funzione Risorse Umane, Organizzazione e Servizi;
- gestire e sviluppare un adeguato sistema di informativa direzionale nelle sue dimensioni societarie, di business, preventive e consuntive;
- garantire, in service, adeguato supporto alle funzioni di business nel coordinamento delle partecipate a loro assegnate, nonché nella predisposizione della necessaria informativa direzionale.

Contabilità Industriale e Regolatoria Arturo Daniele

Principali aree di responsabilità:

- garantire la predisposizione e l'aggiornamento dei modelli di accounting, curando l'elaborazione delle connesse procedure operative e la redazione dei documenti di separazione contabile, assicurando altresì l'elaborazione di dati statistici;
- garantire, in raccordo con la funzione Affari Regolamentari e Rapporti con le Authority, la definizione delle metodologie di costing elaborando, inoltre, il reporting di informativa contabile regolatoria;

- assicurare la definizione e l'aggiornamento dei prezzi di trasferimento, effettuando la connessa valorizzazione e attribuzione dei costi di processo e di prodotto;
- assicurare la gestione dei sistemi a supporto delle elaborazioni di contabilità industriale e del connesso impianto di reporting.

Arturo Daniele supporterà inoltre il responsabile della funzione **Group Planning & Control** nell'assicurare la coerenza complessiva delle varie informative aziendali (direzionali, regolatorie e contabili) e l'efficienza dei relativi processi, coadiuvandolo altresì nella realizzazione di iniziative progettuali di competenza della funzione.

Controllo Immobiliare e Corporate Alessandra Vacchio

Principali aree di responsabilità:

- assicurare il processo di elaborazione del budget e del piano delle funzioni corporate, verificandone la coerenza con gli obiettivi definiti e curando, inoltre, la relativa reportistica direzionale;
- garantire le attività di controllo operativo e di analisi degli andamenti gestionali delle funzioni corporate, rilevando eventuali scostamenti, proponendo le connesse azioni correttive e curandone l'implementazione di concerto con le funzioni coinvolte;
- presidiare il processo di controllo investimenti, monitorandone lo stato di avanzamento.

Alla funzione Controllo Immobiliare e Corporate è inoltre affidata la gestione della segreteria tecnica del Comitato Progetti di Investimento.

Controllo Sistemi Informativi Marco Ubiali

Principali aree di responsabilità:

- assicurare il processo di elaborazione del budget e del piano della funzione Sistemi Informativi, verificandone la coerenza con gli obiettivi definiti e curando, inoltre, la relativa reportistica direzionale;
- garantire le attività di controllo operativo e di analisi degli andamenti gestionali della funzione Sistemi Informativi, rilevando eventuali scostamenti, proponendo le connesse azioni correttive e curandone l'implementazione di concerto con le funzioni coinvolte;
- garantire, d'intesa con la funzione Servizi Amministrativi, il corretto presidio dei fabbisogni tecnologici a supporto di una piattaforma integrata di comunicazione finanziaria nelle sue dimensioni consolidate, societarie, divisionali, preventive e consuntive.

Bilancio di Sostenibilità e Informativa Stefania Fedele

Principali aree di responsabilità:

- assicurare la redazione della relazione degli amministratori sulla gestione per Poste Italiane e per il Consolidato, curandone altresì tutte le attività correlate all'approvazione e alla pubblicazione;
- curare la redazione del Bilancio di Sostenibilità e i connessi adempimenti.

Finanza Agevolata Leonardo Pagni

Principali aree di responsabilità:

- garantire, sulla base dell'analisi del Piano Industriale, l'individuazione delle opportunità di finanziamento agevolato delle iniziative, dandone informativa alle funzioni coinvolte e identificando le possibili aree di utilizzo, in coerenza con gli obiettivi del Gruppo, presidiando l'intero iter di concessione e gestendo la relazione con gli enti di riferimento;
- selezionare gli investimenti eleggibili per finanziamenti BEI, curandone l'istruttoria in raccordo con le funzioni coinvolte;
- curare il reperimento dei finanziamenti agevolati nazionali e comunitari, presidiando l'iter di concessione e gestendo i rapporti con gli enti di riferimento;
- garantire le attività di rendicontazione delle iniziative supportando le funzioni interessate nella predisposizione della relativa documentazione;
- monitorare l'andamento delle richieste di incentivo ed elaborare periodicamente appositi report di avanzamento relativi alle iniziative finanziate in corso.

Ferme restando le interlocuzioni di carattere specialistico verso le altre funzioni di Amministrazione, Finanza e Controllo, riportano funzionalmente al responsabile della funzione **GROUP PLANNING & CONTROL** le seguenti strutture:

- Amministrazione, Pianificazione e Controllo di Posta, Comunicazione e Logistica affidata a Emanuela Novello;
- Amministrazione, Pianificazione e Controllo di BancoPosta affidata a Lorenzo Careddu;
- Amministrazione, Pianificazione e Controllo di Mercato Privati affidata a Giovanni Massimo Ruberti;
- Pianificazione Commerciale e Controllo in ambito Mercato Business e Pubblica Amministrazione affidata a Giuseppe Giovanni Pavone;
- Financial Office di Poste Vita S.p.A affidata a Tommaso Di Russo.

I presidi di amministrazione e controllo delle Società del Gruppo riportano alle funzioni sopra menzionate sulla base di quanto definito nell'Ordine di Servizio n. 26 del 19.11.2014. Per le restanti Società del Gruppo, i presidi di amministrazione e controllo riportano al responsabile della funzione Group Planning & Control.

Viene inoltre costituito il **CFO Committee** cui parteciperanno i responsabili delle funzioni di amministrazione e controllo di Poste Italiane e delle Società del Gruppo. Il CFO Committee, che si riunirà di norma con cadenza mensile, sarà presieduto dal CFO e coordinato dal responsabile della funzione Group Planning & Control.

MERGER & ACQUISITION

Responsabile: **Luigi Ferraris (a.i.)**

Principali aree di responsabilità:

- assicurare la valutazione, d'intesa con la funzione Group Planning & Control, di operazioni societarie aziendali e di Gruppo, contribuendo alla ricerca e selezione di eventuali provider e/o partner dell'operazione;
- curare, in raccordo con le competenti funzioni aziendali, il coordinamento delle attività finalizzate alla realizzazione delle operazioni societarie identificate, dalla fase di predisposizione ed approvazione delle stesse alla fase implementativa.

La funzione risulta così articolata:

Corporate Advice Luigi Ferraris (a.i.)

Principali aree di responsabilità:

- coordinare il processo di istruttoria garantendo, attraverso il coinvolgimento delle diverse funzioni coinvolte, la raccolta di tutti gli elementi necessari ai fini della valutazione dell'operazione;
- assicurare, d'intesa con le funzioni coinvolte, il presidio delle attività propedeutiche alla realizzazione di operazioni societarie (es: affidamento due diligence e perizie giurate, etc.), contribuendo alla ricerca e selezione di eventuali provider e/o partner dell'operazione societaria, definendo inoltre il relativo time plan di realizzazione.

Deal Execution Alessandro Scicchitano

Principali aree di responsabilità:

- assicurare, in raccordo con le competenti funzioni aziendali, l'esecuzione delle operazioni societarie identificate, supportando il responsabile della funzione nella gestione delle fasi negoziali e di definizione contrattuale;
- garantire la gestione delle fasi di post-closing.

In coerenza con le strategie definite dal Vertice Aziendale e il sistema di poteri e deleghe in essere, la funzione **MERGER & ACQUISITION** è inoltre responsabile per le operazioni di valorizzazione finanziaria del patrimonio immobiliare, in raccordo con le funzioni coinvolte.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO E
DIRETTORE GENERALE
Francesco Caio
(originale firmato)